

## Questions liées FAQ EMDM

**Q1 : Dans le cadre du programme Erasmus+ - Action clé 2 - Partenariats pour l'excellence, quelles sections de la partie B du formulaire de candidature Erasmus Mundus Design Measures ne sont-elles pas nécessaires ?**

**A1 :** La section B est utilisée par différentes actions et programmes. Pour les mesures de conception Erasmus Mundus (EMDM), veuillez trouver les instructions suivantes :

2.1.2 « Gestion de projet, assurance qualité et stratégie de suivi et évaluation » : il n'est pas nécessaire de décrire les méthodes et indicateurs d'évaluation pour suivre la portée et la couverture. Cependant, veuillez répondre aux conditions spécifiques énoncées dans le Guide du programme : Qualité – Conception et mise en œuvre du projet.

2.1.3 « Equipes de projet, personnel et experts » : il n'est pas nécessaire de fournir les CV.

2.2.2 « Mécanismes de gestion et de prise de décision du consortium : (le cas échéant) » : n'est pas applicable.

« Annexes » : Une seule annexe est requise pour l'EMDM : le tableau budgétaire détaillé. La liste des projets précédents et les autres annexes ne s'appliquent pas aux mesures de conception Erasmus Mundus.

**Q2 : Dans le cadre du programme Erasmus+ - Action clé 2 - Partenariats pour l'excellence, combien de lots de travaux les candidats doivent-ils créer pour les mesures de conception Erasmus Mundus (EMDM) ?**

Les mesures de conception Erasmus Mundus sont des subventions de faible valeur. Par conséquent, veuillez n'utiliser qu'un seul module de travail pour décrire l'ensemble de l'action.

**Q3 : Dans le cadre des mesures de conception Erasmus+ - Action clé 2 - Partenariats pour l'excellence - Erasmus Mundus, comment les pays, institutions et/ou domaines thématiques sous-représentés du programme Erasmus+ peuvent-ils être identifiés ?**

**A3 :** Pour identifier (a) les pays du programme Erasmus+, (b) les établissements et/ou (c) les domaines thématiques sous-représentés dans Erasmus Mundus, veuillez vous référer au catalogue sur le site Web de l'EACEA. En outre, notez que des fiches statistiques détaillées Erasmus Mundus ont été publiées et que les candidats peuvent utiliser comme référence.

**Q4 : Dans le cadre du programme Erasmus+ - Action clé 2 - Partenariats pour l'excellence, quels coûts peuvent être couverts par la subvention Erasmus Mundus Design Measures (EMDM) ?**

**A4 :** Le soutien prend la forme d'une contribution financière forfaitaire aux coûts directement liés aux activités nécessaires à la mise en place du nouveau programme de Master, telles que réunions et conférences, études/enquêtes, processus d'accréditation/évaluation, etc. La contribution peut servir également à couvrir les frais de personnel, les frais de voyage et d'hébergement, les frais administratifs et les activités sous-traitées, dans la mesure où cela est pertinent pour la mise en œuvre des mesures de conception Erasmus Mundus.

**Q5 : Quelles sont les normes d'assurance qualité des programmes conjoints dans l'Espace européen de l'enseignement supérieur (EEES), mentionnées dans le cadre d'Erasmus+ - Action clé 2 - Partenariats d'excellence - Erasmus Mundus ?**

**A5 :** Les normes d'assurance qualité des programmes conjoints de l'EEES couvrent tous les aspects clés des programmes conjoints, en termes de mise en œuvre de la conception conjointe, de livraison et d'assurance qualité. Pour plus de détails, veuillez visiter le site Web du Registre européen d'assurance qualité pour l'enseignement supérieur (EQAR) – <https://www.eqar.eu/kb/joint-programmes/agreed-standards/>.

Selon le [Guide du programme Erasmus+ 2021](#), section « Mettre en place un projet », le programme de master en cours de développement devrait adhérer aux normes d'assurance qualité des programmes conjoints dans l'Espace européen de l'enseignement supérieur (EEES).

**Q6 : Dans le cadre du programme Erasmus+ - Action clé 2 - Partenariats pour l'excellence, le même établissement peut-il soumettre deux propositions de mesures de conception Erasmus Mundus ?**

**A6 :** Oui, il est possible de soumettre plusieurs propositions sous le même appel. Cependant, la sélection des projets étant très compétitive, veuillez noter que la chance d'être sélectionné pour un financement dépend de la qualité de la ou des candidatures par rapport à toutes les autres candidatures soumises dans le cadre du même appel à propositions.

**Q7 : Dans le cadre d'Erasmus+ - Action clé 2 - Partenariats pour l'excellence, les consortiums peuvent-ils postuler pour les lots Erasmus Mundus Design Measures (EMDM) et Erasmus Mundus Joint Masters (EMJM) la même année ?**

**A7 :** Aucune règle n'empêche les bénéficiaires de postuler à la fois aux lots Erasmus Mundus Joint Masters (EMJM) et Erasmus Mundus Design Measures (EMDM). Les deux appels sont indépendants, ont des objectifs différents et ciblent différents types de projets et en particulier des consortiums avec un niveau d'expérience/réalisations différent.

La différence est que tandis que le programme EMJM soutient la mise en œuvre de masters communs accrédités prêts à fonctionner, l'EMDM soutient la conception de programmes communs (nouveaux et innovants). Veuillez vous référer au guide du programme Erasmus+ 2021 pour la description détaillée de chaque lot.

**Q8 : Dans le cadre d'Erasmus+ - Action clé 2 - Partenariats pour l'excellence, mesures de conception Erasmus Mundus (EMDM), quelles annexes les candidats doivent-ils fournir ?**

**A8 :** Une seule annexe est requise pour l'EMDM : le tableau budgétaire détaillé. Les bénéficiaires doivent coder le nom de l'établissement d'enseignement supérieur coordonnateur (cellule A4), le nom du lot de travaux unique (cellule B3) et le montant forfaitaire fixe de 55 000 euros (cellule B4). La liste des projets précédents et les autres annexes ne s'appliquent pas aux mesures de conception Erasmus Mundus.

**Q9 : Dans le cadre d'Erasmus+ - Action clé 2 - Partenariats pour l'excellence, Erasmus Mundus Design Measures (EMDM), les organisations impliquées dans le futur programme de master doivent-elles être identifiées dans le formulaire de candidature ? Doit-il signer un mandat ?**

**A9** : Seul le candidat doit être inscrit dans la partie A du formulaire de candidature Erasmus Mundus Design Measures (c'est-à-dire que seul le candidat doit être indiqué dans l'écran Participants du système de soumission, consultez la section Comment faire pour plus d'informations).

Les organisations qui co-organiseront le futur programme de master commun ne participeront pas au processus de signature de la convention de subvention et elles n'auront pas besoin de signer de mandat ou de déclaration sur l'honneur. Il n'est pas possible d'ajouter des partenaires dans la partie A.

Dans la partie B, les candidats doivent néanmoins décrire les « organisations participantes », c'est-à-dire les établissements qui feront partie des futurs masters conjoints, et expliquer comment ils travailleront ensemble pour mettre en œuvre le projet. Ils peuvent notamment être décrits sous « Constitution du consortium : Coopération du consortium et répartition des rôles (le cas échéant) ».

Dans la partie C, le demandeur doit également énumérer ces organisations dans le tableau dédié.

**Q10 : Dans le cadre du programme Erasmus+ - Action clé 2 - Partenariats pour l'excellence - Mesures de conception Erasmus Mundus (EMDM), comment les candidats peuvent-ils accéder au formulaire de candidature ?**

**A10** : Sélectionnez [l'action](#) puis cliquez sur « Lancer la soumission » : Cliquez sur « Télécharger le modèle de la partie B » : Deux documents apparaîtront sur votre écran, la partie B et le tableau Budget détaillé. Veuillez les compléter en suivant les instructions détaillées fournies dans le portail et les télécharger dans le système. Les candidatures doivent être soumises en utilisant le formulaire fourni dans le système de soumission. Veuillez ne pas modifier la structure, les titres ou les sous-titres et tenir compte du fait qu'il y a une limite de 40 pages. Les évaluateurs ne prendront pas en considération les pages supplémentaires. La partie C doit également être complétée pour les mesures de conception Erasmus Mundus. Le formulaire apparaîtra une fois les données du participant encodées.

Pour obtenir de la documentation d'assistance sur l'utilisation du système de soumission, consultez la section [IT how To](#)

<https://ec.europa.eu/info/funding-tenders/opportunities/portal/screen/opportunities/topic-details/erasmus-edu-2021-emjm-design>